

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



21.06.2024г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.Э.1. Осуществление и защита жилищных прав

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Гражданское право и процесс

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная, заочная

	Очная ФО	Заочная ФО
Курс	2	2
Семестр	21	22
Лекции (час)	14	24
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	14	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	116	120
Курсовая работа (час)		
Всего часов	144	144
Зачет (семестр)		
Экзамен (семестр)	21	22

Иркутск 2024

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 40.04.01
Юриспруденция.

Автор О.Н. Захарова

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
гражданского права и процесса

Заведующий кафедрой Ю.В. Виниченко

1. Цели изучения дисциплины

рассмотреть механизм осуществления и защиты субъективных прав в одной из основных социально значимых сфер общественной жизни – жилищной.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-2	Способность давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах профессиональной деятельности

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-2 Способность давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах профессиональной деятельности	З. Знать правила проведения юридических консультаций в отдельных сферах профессиональной деятельности У. Уметь давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах профессиональной деятельности Н. Владеть навыками консультирования в конкретных сферах юридической деятельности

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Элективная дисциплина.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Актуальные проблемы цивилистики", "Договорное право"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	14	24
Практические (сем, лаб.) занятия	14	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	116	120
Всего часов	144	144

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Жилищные права: подходы к определению понятия	22	2		20		Дискуссия
2	Субъективные права на жилые помещения и их систематизация	22	2		20		Тест 1
3	Юридические факты и их аналоги в жилищном праве	22	2		20		Реферат
4	Понятие и способы осуществления жилищных прав	22	2		20		Контрольная работа 1
5	Управление как осуществление жилищных прав	22	2		10		Тест 2
6	Способы защиты жилищных прав	22	2		20		Контрольная работа 2
7	Особенности защиты отдельных субъективных прав на жилые помещения	22	2		10		Контрольная работа 3
8	Общее имущество многоквартирного дома	22	2				
9	Общее собрание собственников многоквартирного дома	22	2				
10	Договор управления многоквартирным домом	22	2				
11	Перевод жилых помещений в нежилые	22	2				
12	Проблемы перепланировки, переустройства и реконструкции жилых помещений	22	2				
	ИТОГО		24		120		

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Жилищные права: подходы к определению понятия	21	2	2	20		Дискуссия
2	Субъективные права на	21	2	2	20		Тест 1

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	жилые помещения и их систематизация						
3	Юридические факты и их аналоги в жилищном праве	21	2	2	16		Реферат
4	Понятие и способы осуществления жилищных прав.	21	2	2	20		Контрольная работа 1
5	Управление как осуществление жилищных прав	21	2	2	10		Тест 2
6	Способы защиты жилищных прав.	21	2	2	20		Контрольная работа 2
7	Особенности защиты отдельных субъективных прав на жилые помещения	21	2	2	10		Контрольная работа 3
	ИТОГО		14	14	116		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Жилищные права: подходы к определению понятия	Понятие жилищных правоотношений
2	Субъективные права на жилые помещения и их систематизация	Понятие и виды субъективных прав на жилые помещения. Вещные и обязательственные права на жилые помещения
3	Юридические факты и их аналоги в жилищном праве	Виды юридических фактов в жилищном праве
4	Понятие и способы осуществления жилищных прав	Способы осуществления жилищных прав
5	Управление как осуществление жилищных прав	Способы управления многоквартирным домом. Общее имущество многоквартирного дома
6	Способы защиты жилищных прав	Виды способов защиты жилищных прав
7	Особенности защиты отдельных субъективных прав на жилые помещения	Виндикация жилого помещения. Признание права собственности на жилое помещение.

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Жилищные права: подходы к определению понятия. Занятие 1. Жилищные права: подходы к определению понятия – проводится в форме семинара по технологии «Дебаты»
2	Субъективные права на жилые помещения и их систематизация. Занятие 2. Субъективные права на жилые помещения и их систематизация – проводится в форме выполнения тестового задания
3	Юридические факты и их аналоги в жилищном праве. Занятие 3. Юридические факты и их аналоги в жилищном праве – проводится в форме семинара по обобщению и углублению знаний в форме реферата
4	Понятие и способы осуществления жилищных прав. Занятие 4. Понятие и способы осуществления жилищных прав – проводится в форме практического занятия в виде решения задач
5	Управление как осуществление жилищных прав. Занятие 5. Управление как осуществление жилищных прав – проводится в форме выполнения тестового задания
6	Способы защиты жилищных прав. Занятие 6. Способы защиты жилищных прав – проводится в форме выполнения контрольной работы
7	Особенности защиты отдельных субъективных прав на жилые помещения. Занятие 7. Особенности защиты и охраны отдельных субъективных прав и интересов в жилищной сфере – проводится в форме практического занятия в виде выполнения контрольной работы

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Жилищные права: подходы к определению понятия	ПК-2	З.Знать правила проведения юридических консультаций в отдельных сферах профессиональной деятельности У.Уметь давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах профессиональной деятельности Н.Владеть навыками консультирования в конкретных сферах	Дискуссия	Активное участие в обсуждении предложенных тем оценивается индивидуально по каждому магистранту (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			юридической деятельности		
2	2. Субъективные права на жилые помещения и их систематизация	ПК-2	З.Знать правила проведения юридических консультаций в отдельных сферах профессиональной деятельности У.Уметь давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах профессиональной деятельности Н.Владеть навыками консультирования в конкретных сферах юридической деятельности	Тест 1	Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 3 балла (30)
3	3. Юридические факты и их аналоги в жилищном праве	ПК-2	З.Знать правила проведения юридических консультаций в отдельных сферах профессиональной деятельности У.Уметь давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах профессиональной деятельности Н.Владеть навыками консультирования в конкретных сферах юридической деятельности	Реферат	своевременность сдачи – 1 балл, оформление работы – 3 балла, содержание – до 6 баллов (четкость постановки проблемы – 2 балла, анализ имеющихся научных представлений на проблему – 2 балла, собственные выводы по проблеме – 2 балла) (10)
4	4. Понятие и способы осуществления жилищных прав.	ПК-2	З.Знать правила проведения юридических консультаций в отдельных сферах профессиональной деятельности У.Уметь давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах	Контрольная работа 1	Логически грамотно изложенный, аргументированный ответ, выявивший неправильное толкование или применение норм материального права, обоснованный

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			профессиональной деятельности Н. Владеть навыками консультирования в конкретных сферах юридической деятельности		ссылками на нормативно-правовые акты и судебную практику – 5 баллов; Логически грамотно изложенный, аргументированный ответ, выявивший неправильное толкование или применение норм материального права, но не обоснованный ссылками на нормативно-правовые акты и судебную практику – 4 балла; Неполный или частично неправильный ответ, но аргументированный и подкрепленный знаниями нормативно-правовых актов – 3 балла; Неправильный ответ, но аргументированный и подкрепленный знаниями нормативно-правовых актов – до 2 баллов; Отсутствие ответа – 0 баллов (10)
5	5. Управление как осуществление жилищных прав	ПК-2	З. Знать правила проведения юридических консультаций в отдельных сферах	Тест 2	Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 2

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>профессиональной деятельности</p> <p>У. Уметь давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах профессиональной деятельности</p> <p>Н. Владеть навыками консультирования в конкретных сферах юридической деятельности</p>		балла (20)
6	6. Способы защиты жилищных прав.	ПК-2	<p>З. Знать правила проведения юридических консультаций в отдельных сферах профессиональной деятельности</p> <p>У. Уметь давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах профессиональной деятельности</p> <p>Н. Владеть навыками консультирования в конкретных сферах юридической деятельности</p>	Контрольная работа 2	<p>Логически грамотно изложенный, аргументированный ответ, выявивший неправильное толкование или применение норм материального права, обоснованный ссылками на нормативно-правовые акты и судебную практику – 5 баллов;</p> <p>Логически грамотно изложенный, аргументированный ответ, выявивший неправильное толкование или применение норм материального права, но не обоснованный ссылками на нормативно-правовые акты и судебную практику – 4 балла;</p> <p>Неполный или частично</p>

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					<p>неправильный ответ, но аргументированный и подкрепленный знаниями нормативно-правовых актов – 3 балла; Неправильный ответ, но аргументированный и подкрепленный знаниями нормативно-правовых актов – до 2 баллов; Отсутствие ответа – 0 баллов (10)</p>
7	7. Особенности защиты отдельных субъективных прав на жилые помещения	ПК-2	<p>З.Знать правила проведения юридических консультаций в отдельных сферах профессиональной деятельности У.Уметь давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах профессиональной деятельности Н.Владеть навыками консультирования в конкретных сферах юридической деятельности</p>	Контрольная работа 3	<p>Логически грамотно изложенный, аргументированный ответ, выявивший неправильное толкование или применение норм материального права, обоснованный ссылками на нормативно-правовые акты и судебную практику – 5 баллов; Логически грамотно изложенный, аргументированный ответ, выявивший неправильное толкование или применение норм материального права, но не обоснованный ссылками на</p>

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					нормативно-правовые акты и судебную практику – 4 балла; Неполный или частично неправильный ответ, но аргументированный и подкрепленный знаниями нормативно-правовых актов – 3 балла; Неправильный ответ, но аргументированный и подкрепленный знаниями нормативно-правовых актов – до 2 баллов; Отсутствие ответа – 0 баллов (10)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 21.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Каждый правильный ответ на тестовый вопрос (тип выборочный, одинарный, множественный, открытый) оценивается в 2 балла; Каждый неправильный ответ на тестовый вопрос (тип выборочный, одинарный) оценивается в 0 баллов..

Компетенция: ПК-2 Способность давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах профессиональной деятельности

Знание: Знать правила проведения юридических консультаций в отдельных сферах профессиональной деятельности

1. Вещные права на жилые помещения
2. Жилищно-правовой договор в жилищном праве

3. Жилищные права: подходы к определению понятия
4. Общая характеристика непосредственного управления МКД собственниками МКД
5. Ограниченные вещные права на жилые помещения
6. Особенности защиты отдельных субъективных прав на жилые помещения
7. Понятие и способы осуществления жилищных прав
8. Порядок расторжения договора социального найма
9. Правовая природа договора социального найма жилых помещений
10. Правовая природа договора управления МКД
11. Правовой статус управляющей компании
12. Проблемы выселения граждан из жилых помещений
13. Расторжение договора по управлению МКД
14. Согласие как юридический факт в жилищных правоотношениях
15. Способы защиты жилищных прав
16. Способы управления МКД
17. Субъективные права на жилые помещения и их систематизация
18. Существенные условия договора управления МКД
19. ТСЖ как способ управления МКД
20. Управление как осуществление жилищных прав
21. Юридические факты и их аналоги в жилищном праве

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Полное верное решение - оценивается в диапазоне от 25 до 30 баллов. Верное решение; имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение – оценивается в диапазоне от 15 до 24 баллов. Решение в целом верное; однако оно содержит ряд ошибок, либо не учитывает отдельных случаев, но может стать правильным после некоторых исправлений или дополнений – оценивается в диапазоне от 5 до 14 баллов. Решение неверное; изначально выбран неверный ход решения, или решение отсутствует – оценивается в диапазоне от 0 до 4 баллов..

Компетенция: ПК-2 Способность давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах профессиональной деятельности

Умение: Уметь давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах профессиональной деятельности

Задача № 1. Дайте правовую оценку возникшим отношениям

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Задание оценивается по совокупности выполненных элементов в целом от 0 до 30 баллов.

Компетенция: ПК-2 Способность давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах профессиональной деятельности

Навык: Владеть навыками консультирования в конкретных сферах юридической деятельности

Задание № 1. Составьте таблицу по переводу жилых помещений в нежилые и таблицу по перепланировке, переустройству и реконструкции жилых помещений

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Дайте правовую оценку возникшим отношениям (30 баллов).
3. Составьте таблицу по переводу жилых помещений в нежилые и таблицу по перепланировке, переустройству и реконструкции жилых помещений (30 баллов).

Составитель _____ О.Н. Захарова

Заведующий кафедрой _____ Ю.В. Виниченко

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Крашенинников П.В. Жилищное право. монография. Электронный ресурс/ П.В. Крашенинников.- Москва: Статут, 2017.-416 с.
2. Захарова О. Н. Жилищное право. учеб. пособие. Электронный ресурс/ О. Н. Захарова.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2018.-145 с.
3. Захарова О.Н. Жилищное право.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2018.- 143 с.
4. [Гонгало, Б. М. Избранное. В 5 томах. Т.4. Жилищное право / Б. М. Гонгало. — Москва : Статут, 2021. — 486 с. — ISBN 978-5-8354-1736-0 \(т.4\), 978-5-8354-1702-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117534.html> \(дата обращения: 05.06.2023\). — Режим доступа: для авторизир. пользователей](#)
5. [Калинина, И. А. Жилищное право: актуальные проблемы курса : учебное пособие / И. А. Калинина, И. Г. Пирожкова. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 81 с. — ISBN 978-5-8265-2314-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122967.html> \(дата обращения: 18.07.2022\). — Режим доступа: для авторизир. пользователей](#)
6. [Крашенинников, П. В. Жилищное право / П. В. Крашенинников. — 12-е изд. — Москва : Статут, 2020. — 432 с. — ISBN 978-5-8354-1583-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104605.html> \(дата обращения: 05.06.2023\). — Режим доступа: для авторизир. пользователей](#)

б) дополнительная литература:

1. Жилищное право. учебник. Электронный ресурс/ И.В. Джибуа.- Москва: Юнити-Дана, 2017.-511 с.
2. [Актуальные проблемы гражданского права : учебник / С. Ю. Филиппова, В. В. Кулаков, А. Е. Кирпичев \[и др.\] ; под редакцией Р. В. Шагиевой. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 355 с. — ISBN 978-5-4486-0688-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81315.html> \(дата обращения: 23.05.2023\). — Режим доступа: для авторизир. пользователей](#)

3. Гражданское право. В 2 томах. Т.1 : учебник / О. Г. Алексеева, К. П. Беляев, М. М. Валеев [и др.] ; под редакцией Б. М. Гонгало. — 4-е изд. — Москва : Статут, 2021. — 614 с. — ISBN 978-5-8354-1717-9 (т.1), 978-5-8354-1716-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109972.html> (дата обращения: 22.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Жилищное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / П.В. Алексей [и др.]. — 9-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 с. — 978-5-238-02241-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71178.html>
5. Суханов Е.А. Вещное право : научно-познавательный очерк / Суханов Е.А.. — Москва : Статут, 2017. — 560 с. — ISBN 978-5-8354-1320-1. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/65887.html> (дата обращения: 03.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- ИВИС - Универсальные базы данных, адрес доступа: <http://www.dlib.eastview.ru/>. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ
- КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области актуальных проблем цивилистики, договорного права.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов, докладов;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- Adobe Acrobat Reader_11,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,
- MS Office,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Учебный зал судебных заседаний